



УР-П-28

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж»

Положение об Организационно-методической комиссии по  
контролю ГБПОУ КК ЕПК

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КК ЕПК  
Е.Г. Сидоренко  
« 01 » 09 2023 г.

## Положение об Организационно-методической комиссии по контролю ГБПОУ КК ЕПК

2023

|            | Должность                        | Фамилия/Подпись | Дата     |
|------------|----------------------------------|-----------------|----------|
| Разработал | Зам. директора по учебной работе | Матузкова Н.Г./ | 01.09.23 |

|               |  |                 |             |
|---------------|--|-----------------|-------------|
| Редакция: 2.0 | Без подписи документ действителен в течение 3-х суток после распечатки.<br>Дата и время распечатки: 01.09.2023 | Экз. № <u>4</u> | Стр. 1 из 7 |
|---------------|--|-----------------|-------------|





УР-П-28

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж»

Положение об Организационно-методической комиссии по  
контролю ГБПОУ КК ЕПК

### Лист учета корректуры

| № п/п | Дата внесения изменений | Номера листов | Документ, на основании которого внесено изменение | Краткое содержание изменения | ФИО, подпись |
|-------|-------------------------|---------------|---|------------------------------|--------------|
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |
|       |                         |               |   |                              |              |





УР-П-28

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж»

## Положение об Организационно-методической комиссии по контролю ГБПОУ КК ЕПК

### 1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж» (далее - ГБПОУ КК ЕПК; Колледж).

1.2. Организационно-методическая комиссия по контролю (далее – ОМК) создается для разработки организационных и методических вопросов контроля и подготовки соответствующих методических материалов, а также планов внутриколледжного контроля; для осуществления разных форм и видов контроля, анализа выполнения требований образовательного стандарта, оценки деятельности коллектива, обобщения и анализа результатов проверок, координации деятельности различных структурных подразделений по обеспечению организации образовательного процесса.

1.3. Задачи ОМК:

- создать благоприятные условия для развития Колледжа, выполнения требований образовательных стандартов специальностей/ профессий;
- готовить материалы к экспертизе и оценке деятельности ГБПОУ КК ЕПК вышестоящими организациями;
- обеспечивать сочетание административного и общественного контроля внутри Колледжа с самоанализом и самоконтролем участников педагогического процесса;
- повысить качество и эффективность диагностической стороны контроля.

1.4. Работа ОМК регламентируется Порядком и Уставом ГБПОУ КК ЕПК.

### 2. Основные направления деятельности ОМК

2.1. Осуществление перспективного и текущего планирования


Редакция: 2.0

Без подписи документ действителен в течение 3-х суток после распечатки.  
Дата и время распечатки: 01.09.2023

Экз. № \_\_\_\_\_

Стр. 4 из 7



|   |  |
|---|--|
|  | Министерство образования, науки и молодежной политики<br>Краснодарского края   |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное<br>учреждение Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж» |
|   | Положение об Организационно-методической комиссии по<br>контролю ГБПОУ КК ЕПК  |
| УР-П-28   |  |

контрольных мероприятий.

2.2. Контроль выполнения требований нормативных документов Минпросвещения России, Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, регламентирующих деятельность профессиональных образовательных организаций (далее – ОО).

2.3. Рассмотрение вопросов состояния и итогов образовательного процесса Колледжа, итогов промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.4. Контроль выполнения учебных планов по специальностям/профессиям, реализации программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, программ учебной и производственной практики.

2.5. Анализ соответствия материально-технической базы, учебного оборудования современным требованиям.

2.6. Анализ и координация планов проверок, проводимых заведующими отделений, учебно-методических объединений (далее – УМО) и других подразделений Колледжа.

2.7. Анализ состояния внутриколледжного контроля и разработка предложений по его совершенствованию.

2.8. Разработка на основе действующих нормативных и инструктивных материалов и представление на утверждение Директору методических рекомендаций и программ предстоящих проверок, оказание помощи в подборе членов комиссии для их проведения.

2.9. Участие в работе организуемых руководством Колледжа совещаний по обмену положительным опытом проведения проверок с целью повышения качества и эффективности образовательного процесса.

2.10. Осуществление знакомства с передовым опытом по контролю в других ОО СПО и использование его в целях дальнейшего улучшения организации, планирования и осуществления проверок.

### 3. Состав ОМК и организация её работы

3.1. ОМК возглавляет заместитель директора по УР, который несет ответственность за всю её деятельность.

3.2. Члены ОМК назначаются приказом Директора Колледжа или утверждаются на педагогическом совете в комплексном плане из числа руководителей структурных подразделений, председателей УМО, наиболее опытных преподавателей, методистов.





УР-П-28

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж»

### Положение об Организационно-методической комиссии по контролю ГБПОУ КК ЕПК

3.3. Численность и состав ОМК утверждается приказом Директора Колледжа сроком на 1 год.

3.4. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц в соответствии с комплексным планом работы Колледжа.

3.5. ОМК имеет право:

- получать от соответствующих подразделений Колледжа информацию, необходимую для реализации возложенных на неё функций;
- проводить по поручению Директора Колледжа проверки состояния и эффективности контроля, осуществляемого в структурных подразделениях Колледжа;
- принимать участие в разработке документов, содержащих анализ и оценку результатов контроля, проводимого по планам руководства Колледжа.

3.6. Планирование контроля.

3.6.1. Контроль в Колледже осуществляется на единой плановой и методической основе и охватывает деятельность структурных подразделений, преподавателей, других работников и обучающихся.

Планы контроля и методическая документация утверждаются Директором Колледжа.

3.6.2. Текущий (годовой) план контроля, раскрывая позиции перспективного плана, определяет конкретные цели, содержание и объекты проверок, форму их проведения (предварительный, персональный, тематический, фронтальный, предметно-обобщающий и т.д.), сроки проведения, ответственных лиц и мероприятия по завершению контроля.

3.7. Проведение контроля.


3.7.1. Основным документом, определяющим содержание, формы и методы проверки, является программа.

Программы проверки разрабатываются для проведения каждого контрольного мероприятия с учетом их целей и содержания. В программе указываются:

- цель и продолжительность проверки;
- методические указания по её проведению;
- перечень вопросов, проверка по которым даст возможность получить исчерпывающие сведения в соответствии с поставленной целью.

3.7.2. Перед проведением контрольных мероприятий проводится инструктаж лиц, назначенных для проведения проверки (Директор, зам. директора по УР).



|  |   |
|--|---|
|  <p>УР-П-28</p> | Министерство образования, науки и молодежной политики<br>Краснодарского края  |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное<br>учреждение Краснодарского края «Ейский политехнический колледж» |
|  | Положение об Организационно-методической комиссии по<br>контролю ГБПОУ КК ЕПК   |

3.7.3. В ходе проверок создается деловая атмосфера, соблюдаются необходимая требовательность и доброжелательность, объективность в оценке деятельности проверяемых.

3.7.4. К проведению проверок, кроме членов ОМК, могут привлекаться компетентные лица.

3.7.5. Проверяющие обязаны своевременно знакомить проверяемых с результатами и материалами проверок.

3.7.6. По итогам проверки готовится заключение, включающее краткое и конкретное изложение результатов и предложения о мерах, необходимых для устранения выявленных недостатков, распространения положительного опыта и улучшения работы на соответствующем участке.


3.7.7. Результаты контроля могут выноситься на обсуждение педагогического и административного советов, заседания ОМК; по ним могут издаваться приказы, разрабатываться методические и другие материалы.

3.8. Председатель ОМК организует систематическую проверку выполнения принятых решений.

3.9. Каждый член ОМК обязан принимать активное участие в работе комиссии, в проверках, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.10. Заседания ОМК оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем.

В протоколе указывается его номер, дата заседания комиссии, количество присутствующих, повестка дня, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы хранятся в методическом кабинете в течение 3 лет.

|   |  |
|---|--|
|  | Министерство образования, науки и молодежной политики<br>Краснодарского края   |
|   | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение<br>Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж»     |
|   | <b>Положение о текущем контроле успеваемости и<br/>         промежуточной аттестации обучающихся в<br/>         ГБПОУ КК ЕПК</b> |
| <b>УР-П-06</b>  |  |


УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБПОУ КК ЕПК  
 \_\_\_\_\_ Е.Г. Сидоренко  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

## Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ КК ЕПК

2023

|                      |  |                         |              |
|----------------------|--|-------------------------|--------------|
|                      | <b>Должность</b>   | <b>Фамилия/ Подпись</b> | <b>Дата</b>  |
| <i>Разработал</i>    | <i>Зам директора по учебной работе</i>   | <i>Матузкова Н.Г./</i>  |              |
| <b>Редакция: 2.0</b> | <small>Без подписи документ действителен в течение 3-х суток после распечатки.<br/>Дата и время распечатки: 01.09.2023</small> | Экз. № _____            | Стр. 1 из 33 |



|  |  |
|--|--|
| <br><b>УР-П-06</b> | Министерство образования, науки и молодежной политики<br>Краснодарского края   |
|  | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение<br>Краснодарского края «Ейский полипрофильный колледж»     |
|  | <b>Положение о текущем контроле успеваемости и<br/>         промежуточной аттестации обучающихся в<br/>         ГБПОУ КК ЕПК</b> |

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГБПОУ КК ЕПК  
 \_\_\_\_\_ Е.Г. Сидоренко  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

## Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ КК ЕПК

2023

|                      | Должность  | Фамилия/ Подпись       | Дата         |
|----------------------|--|------------------------|--------------|
| <i>Разработал</i>    | <i>Зам директора по учебной работе</i>   | <i>Матузкова Н.Г./</i> |              |
| <b>Редакция: 2.0</b> | <small>Без подписи документ действителен в течение 3-х суток после распечатки.<br/>Дата и время распечатки: 01.09.2023</small> | Экз. № _____           | Стр. 1 из 33 |